

HONORERING FASTLEGAR I HELSEFELLESSKAP MØRE OG ROMSDAL

KS og Legeforeningen har sammen laget en [Veileder om fastlegers deltakelse i helsefellesskap - KS](#) om næringsdrivende fastleger sin deltakelse i Helsefellesskap og honorarsatser [Honorarsats for legearbeid](#) - KS. Gjelder deltakelse i Lokale samarbeidsutvalg og faglige samarbeidsutvalg. Faktura sendes som angitt under.

Faktura- og leveringsadresse Ålesund kommune

Send primært faktura elektronisk i EHF-format

Alle fakturaer skal primært sendast elektronisk i EHF-format.

For Ålesund kommune er elektronisk adresse: **0192:929911709**

Alternativt til elektronisk i EHF format – send til: fakturamottak@alesund.kommune.no

Postadresse til Ålesund kommune er:

Ålesund kommune

Team Helse

Fakturamottak, Postboks 1521

6025 ÅLESUND

Merking på faktura

Faktura skal merkes med ansvarsnummer **200 000** til avdeling - plasseres i feltet Deres ref.

På EHF-fakturaen vert dette feltet vist som Invoice/Buyer Reference.

I XML-filen AccountingCustomerParty/Party/Contact/ID

Merk at feltet IKKE skal inneholde tekst, kun ansvarsnummer(6 sifra nummer)

Dokumentasjon av utlegg og honorar

Navn på prosjekt 20914 Helsefellesskap Møre og Romsdal skal oppgis i fakturaen.

Navn: Faglig samarbeidsutvalg for.....

Navn/e-post leder for det aktuelle samarbeidsutvalget:.....

Datoer/ timer deltaking møter fysisk:.....,,

Datoer/ timer deltaking møter Teams:.....,,

30 dagers betalingsfrist på fakturaer

Det skal være 30 dagers betalingsfrist på fakturaer til Ålesund kommune.